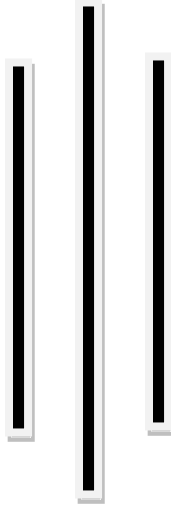




माईजोगमाई गाउँपालिकाको विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन गर्न  
बनेको कार्यविधि, २०७४



माईजोगमाई गाउँपालिका  
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय  
नयाँबजार, ईलाम  
१ नं. प्रदेश

# माईजोगमाई गाउँपालिकाको विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको कार्यविधि, २०७४

गाउँपालिकाबाट स्वीकृत मिति : २०७४/१२/१५

**प्रस्तावना :** माईजोगमाई गाउँपालिकाको समग्र आर्थिक सामाजिक, मानवीय तथा भौतिक संरचनाहरूको क्षतिलाई न्युनीकरण गर्न नेपालको संविधानको अनुसूची ८ ले दिएको एकल अधिकार तथा स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ३ दफा ११ उपदफा २ (न, ६) बमोजिम विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७४ तयार गरी लागू गरिएको छ ।

## परिच्छेद -१ प्रारम्भिक

### १. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

(क) यस कार्यविधिको नाम "माईजोगमाई गाउँपालिकाको विषय व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७४" रहेको छ ।

(ख) यो कार्यविधि गाउँकार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएको मितिदेखि लागू हुनेछ ।

### २. परिभाषा :

विषय प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा :-

क) "कार्यविधि" भन्नाले "माईजोगमाई गाउँपालिकाको विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४" भन्ने बुझनुपर्छ ।

ख) "कोष" भन्नाले विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कोष भन्ने बुझनुपर्छ ।

ग) "व्यवस्थापन समिति" भन्नाले विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन समिति बुझनुपर्छ ।

घ) "कार्यपालिका" भन्नाले माईजोगमाई गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिका बुझनुपर्छ ।

ङ) "विपद" भन्नाले प्राकृतिक तथा मानवीय विपदलाई बुझनुपर्छ जसमा पहिरो, आगलागी, महामारी, भूकम्प, चट्याङ, हावाहुरी, असिना, आदि बाट सिर्जना भएको विपद पर्दछ ।

३. कोष स्थापना : (१) विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कोष नाम गरेको एक कोषको स्थापना हुनेछ ।
४. कोषको कार्यालय : (१) कोषको सचिवालय गाउँ कार्यपालिको कार्यालयमा रहने छ ।

### परिच्छेद- २

#### कोषको अवधारणा लक्ष्य उद्देश्य र नीति

५. कोषको अवधारणा : (१) यस गाउँपालिकामा हुने सबै प्रकारका प्राकृतिक तथा मानव सृजित विपद तथा प्रकोपबाट प्रभावित व्यक्ति परिवार संघसंस्थाको संख्यामा कमी ल्याउन तथा आम जनमानसमा प्राकृतिक विपदबारे सचेतना अभिवृद्धि गर्दै विपदबाट हताहत हुनेको संख्या न्यूनीकरण गर्न, पीडित परिवारको पहिचान गरी राहत सहयोग पु-याउनु नै कोषको अवधारणा हुनेछ ।
६. लक्ष्य : (१) प्राकृतिक तथा मानव सृजित विपदको प्रकोपमा परेका परिवार संघसंस्थाहरूलाई राहत तथा पुनःस्थापनामा सहयोग पु-याउने, विपद जोखिम व्यवस्थापन कृयाकलापको पहिचान तथा प्राथमिकीकरण गर्दै विपद व्यवस्थापनको क्षमतामा अभिवृद्धि गरी मानवीय तथा भौतिक क्षतिमा कमी ल्याउनु यस कोषको लक्ष्य रहेको छ ।
७. उद्देश्य : कोषका उद्देश्यहरू देहायबमोजिम हुनेछन्:
  - (१) विपद पीडितको उद्धार तथा पुनःस्थापनाका लागि जिल्ला, प्रदेश तथा संघ स्थित सबै कार्यालय संघसंस्थाबिच समन्वय गर्नुका साथै जनसहभागिता जुटाउन पहल गर्ने रसमुदायमा आधारित रही प्रथम उद्धार तथा राहत समुदायबाट जुटाउने ।
  - (२) विपदका दृष्टिकोणले गाउँपालिका भित्रका जोखिमपूर्ण क्षेत्रहरूको पहिचान गरी पुर्व तयारी, विपद रोकथाम, न्यूनीकरण तथा विपद जोखिम व्यवस्थापनका लागि भौतिक तथा चेतनामुलक कार्यक्रम गर्ने ।
  - (३) विपदबाट हुन सक्ने जोखिमलाई न्यून गर्न नीतिगत तथा संस्थागत सुधार गर्ने ।
  - (४) विपद पीडितको आधारभूत आवश्यकताको परिपूर्तिका लागि क्षतिको मूल्याङ्कनका आधारमा तत्काल राहत उपलब्ध गराइ सहयोग गर्ने ।
  - (५) भवन तथा पूर्वाधार निर्माण कार्य प्रारम्भ गर्दा वातावरण मैत्री तथा भवन निर्माण आचार संहिता बमोजिम गर्ने, गराउने ।

- (६) स्थानीय विपद जोखिम व्यवस्थापन योजना तर्जुमा निर्देशिका २०६८ द्वारा निर्देशित विपद जोखिम व्यवस्थापन योजना तर्जुमामा जोड दिने ।
- (७) विपदबाट हुन सक्ने मानवीय तथा भौतिक क्षतिको न्यूनीकरणका लागि तालिमप्राप्त जनशक्ति तयार गर्ने, आवश्यक सामग्रीहरूको व्यवस्था लगायतका कार्यहरू गरी गाउँपालिकाको क्षमता विकास गर्ने ।
- (८) विपद व्यवस्थापनको क्षेत्रमा काम गर्ने सबै निकायहरूका बीच समन्वय गर्ने ।
- (९) विपदबाट पीडित व्यक्तिहरूलाई तत्काल उद्धार तथा राहत सहयोगका लागि कोषको व्यवस्था गर्ने ।
- (१०) विपद व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण, भवन निर्माण व्यवस्थापन सम्बन्धमा प्रचलित कानून बमोजिम गर्ने गराउने ।

८. नीति : (१) विपद पीडितको तत्काल उद्धार गर्ने । यसका लागि समुदायमा आधारित भई प्रथम उद्धार तथा राहत सरसामानहरू जुटाउने ।
- (२) विपद पीडितलाई उद्धार पछि राहत सहयोग उपलब्ध गराउने ।
  - (३) विपद पीडितहरूलाई पहिचान गरि तत्काल पुनःस्थापनका लागि सहयोग पु-याउने ।
  - (४) विपद पीडितहरूलाई सहयोग उपलब्ध गराउनका लागि सम्बन्धित सबै निकायहरूका बीच समन्वय गर्ने र एकहार पद्धती बाट राहत वितरण कार्य गर्ने ।
  - (५) स्थानीय तहमा भवन निर्माण आचारसंहिता बमोजिम भौतिक संरचना निर्माण गर्ने गराउने तथा स्थानीय तहमा विपद जोखिम व्यवस्थापन योजना तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्ने ।

### परिच्छेद-३

#### कोषको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था

९. कोषको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था : (१) कोषको लक्ष्य तथा उद्देश्यहरू प्राप्तिका लागि देहायबमोजिमको व्यवस्थापन समिति गठन हुनेछ :

- |                                                      |           |
|------------------------------------------------------|-----------|
| क) गाउँपालिका अध्यक्ष                                | - अध्यक्ष |
| ख) उपाध्यक्ष                                         | - सदस्य   |
| ग) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा नीजले तोकेको प्रतिनीधि | - सदस्य   |

घ) नेपाल प्रहरी, नेपाली सेना तथा सशस्त्र प्रहरीका स्थानीय प्रमुख	- सदस्य
ङ) सम्बन्धित गाउँपालिकामा रहेको स्वास्थ्य संस्थाका प्रमुख	- सदस्य
च) वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन समितिका संयोजक	- सदस्य
छ) नेपाल रेडक्रस सोसाइटीको स्थानीय प्रतिनिधि	- सदस्य
ज) योजना अनुगमन तथा प्रशासन शाखा प्रमुख	- सदस्य सचिव

(२) व्यवस्थापन समितिको बैठक सामान्यतया वर्षमा ३ पटक बस्ने छ ।

(३) बैठकको आव्हान समितिको अध्यक्षले गर्नेछ भने सदस्य सचिवले बैठक बोलाउनेछ ।

(४) आवश्यकता अनुसार व्यवस्थापन समितिको बैठक जुनसुकै समयमा पनि बोलाउन सकिनेछ

(५) व्यवस्थापन समितिको सम्पूर्ण सदस्य संख्याको कम्तीमा पचास प्रतिशत सदस्य उपस्थित भएमा बैठकको गणपूरक संख्या पूरा भएको मानिनेछ ।

(६) बैठकको निर्णय अध्यक्षद्वारा प्रमाणित गर्नुपर्नेछ ।

१०. **समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार :** (१) विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन समितिको काम कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछन् ।

क) विपद व्यवस्थापनका लागि आर्थिक श्रोत जुटाउने,

ख) कोषको वार्षिक योजना तर्जुमा गरी गाउँसभामा पेश गर्ने,

ग) विपद सम्बन्धी चेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गर्ने,

घ) विपद बाट पीडित व्यक्ति परिवार र संघसंस्थालाई तत्कार उद्धार गरी राहत उपलब्ध गराउने,

ङ) विपद बाट पीडितका लागि पुनःस्थापनाको व्यवस्था गर्ने,

च) वार्षिक योजना तथा कार्यक्रम संचालन गर्दा वातावरण मैत्रि बनाउन समन्वयकारी भूमिका निर्वाह गर्ने,

छ) विकास प्रकृत्यामा विपद जोखिम न्यूनीकरणलाइ मूल प्रवाहीकरण गर्ने,

ज) कोषका कार्यहरुको अनुगमन, सुपरिवेक्षण तथा प्रगति समीक्षा गर्ने,

झ) स्थानीयतहका विपद जोखिम व्यवस्थापन सम्बन्धी योजनाहरुको तर्जुमा र कार्यान्वयन गराउदै विपद जोखिम व्यवस्थापनलाई संस्थागत गरी विपद उत्थानसिल समाजको निर्माण गर्ने ।

ब) गाउँपालिकाबाट संचालन हुने विभिन्न तालिममा अन्तर्निहित विषयका रूपमा सकेसम्म विपत व्यवस्थापन सम्बन्धि एक वटा कक्षा संचालन गर्ने,

११. अध्यक्षका काम, कर्तव्य र अधिकार : (१) अध्यक्षका काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछ,

क) बैठकको अध्यक्षता गर्ने

ख) बैठक बोलाउन सचिवलाई निर्देशन दिने,

ग) बैठकमा प्रतिवेदन पेश गर्ने, प्रस्ताव पेश गर्ने गराउने

घ) समितिका सदस्यहरूलाई कामको बाँडफाँड गर्ने तथा कामको आवश्यक समन्वय गर्ने,

ङ) कोषको वित्तिय श्रोत जुटाउने र परिचालन गर्ने गराउने,

च) कोषका निर्णयहरू सार्वजनिक गरी पारदर्शिता कायम गराउने

छ) कोषको बैठक सहभागितात्मक रूपमा गराउने Q

ज) कोषका तर्फबाट अन्य निकायमा प्रतिनिधित्व गर्ने गराउने

झ) कोषका तर्फबाट अन्य निकाय, संघ-संस्था संग सम्झौता गर्नुपर्ने भए गर्ने गराउने

ञ) कोषको योजना तर्जुमा तथा सो को स्वीकृती गर्न गराउन आवश्यक कारवाही गर्ने गराउने

ट) कोषका कामको अनुगमन मुल्याङ्कन गर्ने गराउने

१२. सदस्य सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार : (१) कोषको सदस्य सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछ :

क) अध्यक्षको आदेशानुसार बैठक बोलाउने, अध्यक्ष सँग सल्लाहमा छलफलका विषयवस्तुहरू तयार गरी निर्णयार्थ बैठकमा पेश गर्ने

ख) बैठकको निर्णय लेख्ने, कोषका सबै कागजातहरू जिम्मा लिने,

ग) कोषसँग सम्बन्धित सूचनाहरू, तथ्याङ्क तथा अभिलेख अध्यावधिक गर्ने,

घ) अध्यक्षले तोकेका अन्य कार्यहरू गर्ने ।

ङ) कोषका प्रशासनिक तथा अन्य दैनिक कार्यहरू गर्ने,

च) कोषका कार्यक्रम तर्जुमा स्वीकृती र कार्या न्वयन गर्न आवश्यक कारवाही गर्ने,

छ) कार्यक्रमहरूको अनुगमन गर्ने गराउने,

ज) कोषको चलअचल सम्पत्तिको संरक्षण गर्ने गराउने ।

१३. सदस्यको काम कर्तव्य र अधिकार : (१)कोषको सदस्यको काम कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछः
- क) बैठकमा उपस्थित भइ छलफलमा सक्रियतापूर्वक भाग लिने,
  - ख) अध्यक्षको काममा सहयोग पु-याउने,
  - ग) तोकिएको जिम्मेवारीलाई पूरा गर्ने,
  - घ) बैठकमा निर्णयमा पुग्न मतदान गर्न पर्ने भए मतदान गर्ने,
  - ङ) अध्यक्षले तोकेका अन्य दायित्व निर्वाह गर्ने,
  - च) कोषका कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गर्न सहयोग पु-याउने ।

#### परिच्छेद - ४

#### आर्थिक तथा प्रशासनिक व्यवस्था

१४. कोषको वित्तिय व्यवस्थापन : (१) कोषमा देहायका रकमहरू रहने छन् :
- क) गाउँसभाबाट विपद व्यवस्थापन कोषका लागि वार्षिक रूपमा विनियोजन हुने रकम,
  - ख) अन्य स्थानीय तहबाट प्राप्त हुने रकम ,
  - ग) दातृनिकाय परियोजना गैर सरकारी संस्थाबाट प्राप्त हुने रकम
  - घ) कोषलाई सेवा शुल्क बाट प्राप्त हुने रकम
  - ङ) कोषलाई अन्य विभिन्न स्रोतहरू बाट प्राप्त हुने रकम ।
  - च) संघीय सरकार, प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान सहयोग हुने रकम ।
- (२) कोषको रकम नेपाल राष्ट्र बैंक द्वारा क वर्गको इजाजत प्राप्त कुनैपनि बैंकमा छुट्टै खाता खोली जम्मा गरिने छ । कोषको संचालन गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र लेखा प्रमुख वा निजले तोके लेखा सम्बन्ध कर्मचारीको संयुक्त दस्तखतबाट हुनेछ ।
- (३) कोषको लेखापरीक्षण प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।
१५. कोषको आर्थिक व्यवस्था : कोषको आर्थिक व्यवस्था यस कार्यविधिमा तोकिएकोबमोजिम र अन्य कुराको हकमा स्थानीयतहको आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।

१६. **वर्जित गरिएको बारे :** कोषमा जुन प्रयोजनका लागि रकम प्राप्त भएको हो सो प्रयोजन बाहेक अन्य कार्यमा रकम खर्च गर्न वर्जित गरिएको छ ।
१७. **प्रशासनिक व्यवस्था :** कोषको प्रशासनिक तथा आर्थिक कारोबार गाउँकार्यपालिकाको कर्मचारीहरूबाट नै संचालन गरिनेछ ।
१८. **बैठक भत्ता :** कोषको व्यवस्थापन समितिको बैठकमा भाग लिने पदाधिकारी सदस्यहरू तथा अन्य आमन्त्रितहरूलाई गाउँकार्यपालिकाको निर्णयअनुसार भत्ता उपलब्ध गराइनेछ ।
१९. **कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी खर्च व्यवस्था:** (१) कोषबाट संचालन हुने कार्यक्रमहरू कोषले आफै वा अन्य सरकारी गैरसरकारी निकायसँग मिलेर संचालन गर्न सक्नेछ ।  
 (२) कोषले आफ्नो कार्यक्रम गैर सरकारी संघ संस्थाहरूको प्राविधिक सहयोगबाट संचालन गराउन सक्नेछ ।  
 (३) गाउँपालिका भित्र प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यकाहरू अन्य कुनै निकायद्वारा संचालन गरिन्छ भने उक्त कार्यक्रम संचालनको स्वामित्व गाउँ कार्यपालिकामा रहेको मानिनेछ ।
२०. **राहत तथा उद्धार कार्य संचालन सम्बन्धि व्यवस्था:** गाउँपालिकाका कुनै पनि वडामा विपद आइपरेको अवस्थामा देहायबमोजिमको व्यवस्थापन गरिनेछः  
 (क) विपद प्रभावित स्थानको पहिचान भई तत्काल उद्धार को व्यवस्था गर्ने,  
 (ख) उद्धार पछि विपद प्रभावित व्यक्ति, परिवार तथा संघ संस्थाहरूको वर्गीकरण गरी वडा कार्यालय मार्फत लगत राख्ने,  
 ग) वडा समितिको बैठक द्वारा विपद प्रभावित हरूको सर्जिमिन मुचुल्का गराई राहत अनुदानका लागि अनुसूची १ बमोजिम सर्वेक्षण फारम भरी वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन समितिमा सिफारिस गर्ने ,  
 घ) वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन समितिबाट विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन समिति समक्ष राहत वितरणका लागि सिफारिस गर्ने,  
 च) यस खण्डमा जेसुकै लेखिएको भएतापनि यस सम्बन्धमा गाउँकार्यपालिकाको निर्णय अन्तिम मानिनेछ ।



२१. विपद प्रभावित वर्गीकरण : गाउँपालिकामा आइपर्ने विपदबाट प्रभावितहरूको वर्गीकरण देहायबमोजिम हुनेछः

- क) सामान्य प्रभावित : प्राकृतिक वा मानव सृजित विपद जस्तै भुकम्प, पहिरो, आगलागी तथा अन्य विपद आदिबाट सामान्य क्षति भएका व्यक्ति परिवार तथा संघ संस्थाहरू ,
- ख) प्रभावित : प्राकृतिक वा मानव सृजित विपदबाट प्रभावित भएकाहरू जस्तै घरमा सामान्य क्षति भएका तर बस्न लायक, पहिरोले खेतवारी सामान्य क्षति पु-याएका, आगलागी भई घर तथा मानव जन, चौपाया, पशुपंक्षीमा सामान्य भौतिक क्षति भएका ।
- ग) अति प्रभावितः प्राकृतीक तथा मानव सृजित विपदबाट प्रभावित भई जन धनको क्षति व्यहोरेका परिवारका सदस्यको मृत्यु भएका, वसोवास गर्ने घर एवं अन्य भौतिक पूर्वाधार नष्ट भएका, अडग भडग भई जिविकोपार्जनका लागि अन्य माथि आश्रित हुन पुगेका ।

२२. राहत वितरण व्यवस्थापन सम्बन्धी :

- क) विपद प्रभावित क्षेत्र रहेको सम्बन्धित वडाको सिफारिसमा विपद प्रभावितहरूलाई बुदा नं. २१ (क) वर्गीकरणमा परेकाहरूलाई एक देखि दश हजार सम्म उपलब्ध गराउने,
- ख) प्रभावित क्षेत्र रहेको सम्बन्धित वडाको सिफारिसमा विपद प्रभावितहरूलाई बुदा नं. २१ (ख) वर्गीकरणमा परेकाहरूलाई प्रति परिवार दशदेखि पन्ध्र हजार सम्म उपलब्ध गराउने,
- ग) प्रभावित क्षेत्र रहेको सम्बन्धित वडाको सिफारिसमा विपद प्रभावितहरूलाई बुदा नं. २१ (ग) वर्गीकरणमा परेकाहरूलाई देहायबमोजिम राहत उपलब्ध गराउने,
- अ) परिवारका सदस्यहरू मृत्यु भएमा प्रति परिवार रु. ५०,०००।-
- आ) घरवार विहिन भएका परिवारलाई प्रति परिवार रु. ५०,०००।-
- इ) अंग भङ्ग भएका परिवारलाई प्रति व्यक्ति उपचार खर्च वापत रु. २५,०००।-
- ई) शारीरिक रूपमा घाइते भई उपचाररत अवस्थामा रहेका प्रति व्यक्ति रु. १५,०००।-
- उ) अति प्रभावितका सिफारिसमा परेका संघसंस्थाहरूको हकमा महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक तथा मानवियक्षेत्रमा काम गर्ने संस्थाहरूलाई मर्मत संभार तर्फ रु. १०,०००।- तथा अन्य संस्थाहरूलाई रु. ५०००।-

२३. वडा स्तरीय विपद प्रभावित पहिचान समिति : वडा स्तरीय विपद प्रभावित पहिचान समिति देहायबमोजिम हुनेछ,
- |                                                                |             |
|----------------------------------------------------------------|-------------|
| क) वडा अध्यक्ष                                                 | -संयोजक     |
| ख) वडा सदस्यहरू                                                | -सदस्य      |
| ग) सम्बन्धित वडामा रहेका सुरक्षा निकायका प्रमुख / प्रतिनिधि    | -सदस्य      |
| घ) सम्बन्धित वडामा रहेका स्वास्थ्य संस्थाका प्रमुख / प्रतिनिधि | -सदस्य      |
| ङ) वडा सचिव                                                    | -सदस्य सचिव |

**परिच्छेद-५**  
**विविध**

२४. कोष बाट कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने : गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, गाउँकार्यपालिका र यस अन्तर्गतका समिति वा उपसमितिबाट विपद सम्बन्धि कार्यक्रम संचालन गर्दा यस कोषबाट मात्र संचालन गरिनेछन् ।
२५. जाँच पास तथा फरफारक : कोष बाट संचालन गरिने कार्यक्रमको जाँचपास तथा फरफारक प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।
२६. गाउँपालिका विकास योजनामा समावेश गर्ने : कोषबाट स्वीकृत वार्षिक योजना तथा कार्यक्रमहरू गाउँपालिकाको विकास योजनामा समावेश गर्नुपर्नेछ ।
२७. कार्यविधिको संशोधन : यस कार्यविधिलाई संशोधन गर्न आवश्यक देखिएमा व्यवस्थापन समितिको सिफारिसमा कार्यपालिकाले गर्नेछ ।
२८. बचाउ र खारेजी :
- क) यस कार्यविधिमा व्यवस्था भएका कुराहरूको हकमा स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४, स्थानीय तहको आर्थिक प्रशासन सम्बन्धि प्रचलित कानूनसँग बाझिन गएमा बाझिएको हकमा स्वतः खारेज भएको मानिनेछ ।
- ख) कुनै कारणबाट कोष संचालन हुन नसकेमा गाउँकार्यपालिकाले कोषलाई खारेज गर्न सक्नेछ ।
- ग) कोष खारेज भएमा कोषमा रहेको चलअचल सम्पत्ति तथा दायित्व गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयमा स्वतः सर्नेछ ।