

नियुक्ति गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि - २०७७

गाउँ कार्यपालिकाबाट स्वीकृत र प्रमाणिकरण मिति: २०७७/६/१

विद्यालय तहको रिक्त दरबन्दीमा शिक्षक सेवा आयोगबाट तत्काल स्थायी पदपूर्ति हुन नसकेको अवस्थामा विद्यालयको पठनपाठनमा उत्पन्न अवरोध हटाउने अभिप्रायले करार शिक्षक छनौट गर्ने कार्यलाई थप व्यवस्थित, पारदर्शी, विश्वसनीय, मर्यादित र निष्पक्ष बनाउन विद्यालय व्यवस्थापन समितिको समेत सहभागिता रहने गरी विद्यालय तहमा करारमा शिक्षक छनौट कार्यमा आवश्यकताअनुसार उपयोग गर्ने गरी माईजोगमाई गाउँकार्यपालिकाले करार शिक्षक नियुक्ति कार्यविधि - २०७७ तयार गरी लागु गरेको छ।

१. उद्देश्यहरू:

- (१) विद्यालयमा तत्कालीन मानवीय स्रोतको आवश्यकता पूरा गर्नु,
- (२) शिक्षक छनौट कार्यलाई व्यवस्थित, पारदर्शी, विश्वसनीय, मर्यादित, निष्पक्ष तथा मितव्ययी बनाउनु,
- (३) एउटै समयमा एउटै प्रश्नपत्रद्वारा एक भन्दा बढी विद्यालयको परीक्षा संचालन गर्नु,
- (४) स्थानीय तहको सहभागितामा शिक्षक छनौट गर्नु,

२. छनौट तथा सिफारिस प्रक्रिया:

- (१) विद्यालय व्यवस्थापन समितिले रिक्त दरबन्दीको पदपूर्तिको लागि व्यावस्थापन समितिको निर्णय सहित चौमासिक रूपमा अनुसूची - १ अनुसारको माग फाराम भरी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको तर्फबाट दफा २ को उपदफा (ग) अनुसार छनौट समितिमा रहने सदस्यको विवरण समेत पेश गर्नुपर्नेछ।
- (२) शिक्षा शाखाले गाउँ शिक्षा समितिमा अनुमतिका लागि पेश गर्नु पर्नेछ। गाउँ शिक्षा समितिले मागको आवश्यकता र औचित्यलाई समेतलाई ध्यानमा राखी ७ दिन भित्र स्वीकृती दिने वा नदिने निर्णय दिनुपर्नेछ। विद्यालय व्यवस्थापन समितिको माग अस्वीकृत भएका सोको जानकारी ३ दिनभित्र गाउँ शिक्षा समितिको सचिवले सम्बन्धित विद्यालयलाई दिनु पर्नेछ। विद्यालय व्यवस्थापन समितिको माग स्वीकृत भएका गाउँ शिक्षा समितिको सचिवले शिक्षा शाखा मार्फत १५ दिने विज्ञापन प्रकाशित गर्नुपर्नेछ। सो विज्ञापनको एक प्रति गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा, सम्बन्धित विद्यालय सम्बन्धित वडा कार्यालय र स्थानीय सार्वजनिक स्थलमा टाँस गर्नुपर्नेछ।
- (३) करार शिक्षक छनौटका लागि देहाय अनुसारको एक छनौट तथा सिफारिस समिति रहनेछ।
सम्बन्धित विद्यालय व्यवस्थापन समितिका अध्यक्ष - अध्यक्ष १
विषय विज्ञहरू सदस्य - २
गाउँपालिका शिक्षा शाखा प्रमुख सदस्य - १
प्रधानाध्यापक सदस्य सचिव - १
आवश्यक परेमा शिक्षा विकास तथा समन्वय समितिको प्रतिनिधि समेत आमन्त्रण गर्न सकिनेछ।
- (४) परीक्षा संचालन तथा व्यवस्थापन गर्न छनौट समितिका सदस्यहरू मध्येबाट एक जनाको संयोजकत्वमा परीक्षा संचालन हुने स्थलको विद्यालयको प्रधानाध्यापक सदस्य रहने गरी बढिमा तीन सदस्य रहने गरी परीक्षा संचालन तथा व्यवस्थापन उपसमिति गठन गर्न सक्नेछ।
- (५) आवेदकले विज्ञापनमा तोकेको दस्तुर बुझाई तोकिएको समयभित्र शिक्षा शाखामा रीतपूर्व आवेदन दिन सक्नेछ। परीक्षार्थीलाई शिक्षा शाखाले व्यक्तिगत विवरण सहित रोल नं. कायम गरी पासपोर्ट साइजको फोटो टाँसी प्रवेशपत्र उपलब्ध गराउनुपर्नेछ।
- (६) परीक्षा मिति तोकदा पक भन्दा बढी विद्यालयको तह र विषयको प्रकृति मिलेमा एकै मिति, समय र स्थानमा तोकनु पर्नेछ। एकभन्दा बढी विद्यालयको परीक्षा संचालन हुँदा उपलब्ध विज्ञहरूबाट उक्त परीक्षा संचालनका सम्पूर्ण प्रक्रियाहरूमा सामूहिक सहभागिता रहनेछ।

गाउँ कार्यपालिका
नियुक्ति विभाग
२०७७

जाति बहादुर राई
अध्यक्ष

- (७) छनौट समितिले छनौट कार्यलाई थप प्रभावकारी बनाउन र स्थानीय वडाको समेत सहभागिता रहने गरी शिक्षा नियमावली २०७४ को नियम ५४ को (१) बमोजिमको शिक्षक छनौट समितिमा पर्यवेक्षकको रूपमा सम्बन्धित वडाको वडाध्यक्षलाई आमन्त्रित गर्न सकिनेछ र शिक्षक छनौटको परीक्षा सम्बन्धी कामको लागि आवश्यक पर्ने कर्मचारी शिक्षा शाखाले व्यवस्थापन गर्नु पर्नेछ।
- (८) परीक्षाको अनुगमन निरीक्षण गाउँपालिका अध्यक्ष, गाउँ शिक्षा समिति तथा प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत बाट हुन सक्नेछ।
- (९) परीक्षाको गोपनियता र मर्यादालाई ख्याल गरि छनौट समितिले कम्तिमा तीन जना सम्बन्धित विषयविज्ञबाट शिक्षक सेवा आयोगले तोकेको पाठ्यक्रम बमोजिमको कच्चा प्रश्नपत्र र उत्तर कुञ्जिका संकलन गरि कच्चा प्रश्न पत्र तयार गर्ने बाहेकको एक जना सम्बन्धित विषयका विज्ञबाट शिक्षक सेवा आयोगले तोकेको पाठ्यक्रम बमोजिमको विषयवस्तुलाई अलग-अलग शीर्षकमा विभाजन गरी तयार गरी गराएका प्रश्नहरू बाट समानुपातिक रूपमा समावेश हुने गरी प्रश्नपत्रको अन्तिम रूप तयार गरी गराई शिलबन्दी गर्नु गराउनु पर्नेछ। गाउँपालिकामा प्रश्नहरूको संगालो (Question Bank) तयार भइसकेपछि सोको प्रयोग गरी आगामी परीक्षा संचालन गर्ने गराउने। यो कार्यविधि स्वीकृत भइसकेपछिको करार शिक्षक, स.का. र कर्मचारीको पदपूर्तिमा लागु हुनेछ। सोभन्दा अधिको पदपूर्ति यसै कार्यविधि अनुसार भएगरेको मानिनेछ।
- (१०) परीक्षा संचालन तथा व्यवस्थापन उपसमितिका संयोजकले उपसमितिका सदस्यहरूको रोहवरमा परीक्षार्थीहरूको संख्याको आधारमा कम्तिमा १ वटा बढीमा ५ वटा भन्दा नबढ्ने गरी प्रश्नपत्र छपाई आवश्यकता अनुसारका पोका तयार गरी शिलबन्दी गराउने पर्नेछ र तोकिएको समयमा लिखित परीक्षा संचालन गर्नु गराउनु पर्नेछ।
- (११) परीक्षा संचालन तथा व्यवस्थापन समितिले परीक्षा संचालन गर्दा गराउँदा ४० जना सम्म परीक्षार्थीका लागि एक केन्द्र कायम गरी एक केन्द्राध्यक्ष, निरीक्षक दुई जना र कार्यालय सहयोगी एक जना, एक परीक्षा स्थलका लागि बढीमा सात जना सुरक्षाकर्मीहरूको एक समुह व्यवस्थापन गर्नुपर्नेछ।
- (१२) लिखित परीक्षा समाप्त भएपछि परीक्षाको कुनै पनि कार्यमा संलग्न नभएको कर्मचारीद्वारा उत्तरपुस्तिका कोडिङ गराई उपलब्ध विज्ञहरूको कम्तिमा २ जनाको एक समूह बनाई एउटा उत्तरपुस्तिका कम्तिमा २ विज्ञ समूहबाट परीक्षण गराउने। कुनै विज्ञ समूहबाट परीक्षण गर्दा एक उम्मेदवारको प्राप्ताङ्कमा १० (दश) प्रतिशत भन्दा बढी फरक परेमा तत्काल सोही समूहलाई पुनः परीक्षण गर्न लगाई प्राप्ताङ्कको औसत निकाली कोडिङ गर्ने व्यक्तिलाई नै उत्तरपुस्तिका डिकोडिङ गर्न लगाई नियमानुसार लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशन गर्ने र अन्तर्वार्ता संचालन गर्ने जिम्मेवारी माईजोगमाई गाउँपालिकाको शिक्षा नियमावली २०७४ को नियम ५४ (१) बमोजिम छनौट समितिको हुनेछ।
- (१३) कोड डिकोड गर्ने कर्मचारी बाहेकका सदस्यहरूले शिक्षक सेवा आयोगले तोकेको मापदण्ड अनुसार १० पूर्णाङ्कको अन्तर्वार्ता संचालन गरी प्राप्ताङ्कको औषत निकाली नतिजा छनौट समितिमा पेश गर्नु पर्नेछ।
- (१४) लिखित परीक्षाको प्राप्ताङ्क, अन्तर्वार्ता प्राप्ताङ्क र शैक्षिक योग्यता बापतको अंकसमेतका आधारमा कोडिङ डिकोडिङको जिम्मेवारी लिएको विज्ञद्वारा अन्तिम नतिजा तयार गरी शिक्षक छनौट समितिमा पेश गर्ने र छनौट समितिले अन्तिम नतिजा प्रकाशन गरी सम्बन्धित विद्यालय व्यवस्थापन समितिलाई नियुक्तिका लागि परीक्षाको नतिजा योग्यताक्रमका आधारमा प्रकाशित गरिनेछ।
- (१५) परीक्षार्थी संख्या २० जना भन्दा बढी भएमा र एकै दिनमा अन्तिम नतिजा प्रकाशित गर्ने नसकिने भनी छनौट समितिले निर्णय गरेमा लिखित परीक्षाको उत्तरपुस्तिका नियमानुसार शिलबन्दी गरी सुरक्षित गर्नु पर्नेछ।
- (१६) कुनै पनि विद्यालयमा नेपाल सरकारको सुविधा प्राप्त कार्यरत शिक्षकले समान तहमा आवेदन दिई परीक्षामा सामेल हुन पाउने छैन तर कार्यरत विद्यालय निजले आफ्नो राजीनामा स्वीकृत भएको प्रमाण पेश गरेमा परीक्षामा सामेल हुन बाधा पर्ने छैन।
- (१७) कसैले बुँदा नं. १६ को उल्लंघन गरी परीक्षामा सामेल भई उत्तीर्ण भएको प्रमाणित भएमा निजको सिफारिस बदर गरी वैकल्पिक उम्मेदवारलाई सिफारिस गरिनेछ।
- (१८) यसरी सिफारिस गरिएका उम्मेदवार लाई ७ दिन भित्र विद्यालय व्यवस्थापन समितिले अनुसूचि - ५ को ढाँचामा नियुक्ति दिई पठनपाठनमा संलग्न गराउनु पर्नेछ र सोको जानकारी गाउँपालिका शिक्षा शाखामा गराउनु पर्नेछ।
- (१९) उक्त अबधिभित्र विद्यालय व्यवस्थापन समितिले नियुक्ति दिई पठनपाठनमा संलग्न नगराएमा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयबाट नियमानुसार नियुक्ति दिई पठनपाठनका लागि सम्बन्धित विद्यालयमा पठाइनेछ। निजलाई हाजिर गराई

पठनपाठमा संलग्न गराउने कर्तव्य सम्बन्धित विद्यालयको प्रधानाध्यापकको हुनेछ। तोकिएको समयभित्र विद्यालयमा हाजिर नगराएमा दरबन्दी सहित आवश्यकता अनुरूप अन्य विद्यालयमा पठाउने सकिनेछ।

(२०) सिफारिस गरिएको उम्मेदवारले तोकिएको समयमावधिभित्र नियुक्ति नबुझेमा वा नियुक्ति भएको ६ महिनाभित्र राजीनामा दिएमा वा अन्य कारणले उक्त पद रिक्त भएमा छनौट समितिले अन्तिम नतिजा प्रकाशन गर्दा वैकल्पिक सूचिमा रहेको उम्मेदवारलाई योग्यताक्रममा आधारमा नियुक्ति गर्न सक्नेछ।

(२१) कुनै व्यक्तिले प्रश्नपत्रको गोपनीयता भंग गरेको वा गर्न लगाएको, परीक्षाको परिणाम फेरबदल गरेको वा गर्न लगाएको, सम्बन्धित आवश्यक कागजात च्याते वा नष्ट गरे गराएको प्रमाणित भएमा प्रचलित ऐन नियमअनुसार कारवाही हुनेछ।

(२२) करार शिक्षक, स.का. र कर्मचारी नियुक्ति सम्बन्धमा प्रचलित नीति, नियम एवं निर्देशिका बमोजिम कुनै परिवर्तन भएमा सोहि बमोजिम हुनेछ।

(२३) विद्यालयगत रुपमा भएको विज्ञापनको पदपूर्ति कार्य समाप्त भए पश्चात् शिक्षा नियमावली २०७४ को नियम ५४ को (१) अनुसारको समितिले करारमा पदपूर्ति प्रयोजनका लागि शिक्षक सेवा आयोगले तोकेको पाठ्यक्रम एवं यो कार्यविधि अन्तर्गत रहेर परीक्षा संचालन गरी अस्थायी करार सूची प्रकाशन गर्न तर्फ नियमन गर्न सक्नेछ।

(२४) विद्यालयमा करार शिक्षक नियुक्ति, बाल विकास केन्द्रका स.का. तथा विद्यालयका कर्मचारी नियुक्ति सम्बन्धमा यस कार्य विधिमा उल्लेख भएका विषयहरूमा यसै अनुसार हुनेछ। उल्लेख गर्न छुट भएका विषयहरूका हकमा नेपाल शिक्षा सेवा आयोगका स्थापित विधी तथा मान्यता अनुसार हुनेछन्।

१. आर्थिक कार्य प्रणाली

(१) परीक्षा संचालनको आर्थिक कारोवारको लेखा तथा परीक्षण प्रचलित नेपाल कानून अनुसार हुनेछ।

(२) परीक्षा संचालनसँग सम्बन्धित खर्च देहाय अनुसार हुनेछ:-

(१) छनौट समिति तथा परीक्षा व्यवस्थापन समितिको बैठक भत्ता प्रति बैठक प्रति व्यक्ति रु. ७००।००

(२) प्रति दिनका लागि चिया खाजा खर्च रु. १५००।०० नबढ्ने गरी,

(३) कच्चा प्रश्न पत्र तयार गर्दा- प्रति सेट रु. १५००।००,

(४) मोडरेसन गरि अन्तिम प्रश्न पत्र तयार गर्दा प्रति विषय एकमुष्ट रु. १०००।००,

(५) परीक्षा संचालनका लागि प्रति सिफ्ट- केन्द्राध्यक्ष का लागि रु. ६५०।००, सहायक केन्द्राध्यक्षका लागि रु. ४००।००, निरीक्षकका लागि रु. ३००।००, सहयोगीका लागि रु. १५०।००, व्यवस्थापकका लागि रु. ४५०।००,

(६) उत्तर पुस्तिका कोडिड तथा डिकोडिड गर्दा प्रति उत्तर पुस्तिका का लागि रु. २।००, उत्तरपुस्तिका संख्या ५० भन्दा कम भएमा एकमुष्ट रु. १००।००

(७) परीक्षा संचालन प्रक्रिया संलग्न छनौट समिति तथा व्यवस्थापन उपसमितिका सदस्य तथा अनुगमन कर्ताका लागि प्रति सिफ्ट रु. १०००।००

(८) उत्तर पुस्तिका परीक्षण गर्दा विषयगत प्रति उत्तर पुस्तिका परीक्षणका लागि रु. २५ वस्तुगत उत्तर पुस्तिका परीक्षण गर्दा २० भन्दा कम भएमा एकमुष्ट रु. ५००।००

(९) अन्तर्वार्ता समितिका सदस्यहरूका लागि प्रति सिफ्ट भत्ता रु. १०००।००

(१०) विज्ञको पारिश्रमिक शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइले निर्धारण गरे बमोजिम प्रति विषय रु. ५००० (पाँच हजार) का दरले उपलब्ध गराउने

(माथी उल्लेखित खर्च बाहेक अन्य सम्पूर्ण खर्च विद्यालय स्वम्ले व्यहोर्नु पर्नेछ)

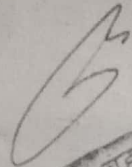
२. आचार संहिता

(१) तोकिएको स्थानमा परीक्षाको प्रश्न निर्माण देखि परीक्षाको नतिजा सार्वजनिक नहुन्जेलसम्म छनौट समितिमा संलग्न समितिका जिम्मेवार व्यक्तिहरूले मोबाइल फोन स्विच अफ गर्नुपर्नेछ र व्यवस्थापन कार्यमा संलग्न कर्मचारीले आवश्यकतानुसार मोबाइल फोन प्रयोग गर्न सकिनेछ। परीक्षार्थीले भने परीक्षा अवधिभर मोबाइल फोन स्विच अफ गर्नुपर्नेछ।

(२) परीक्षा केन्द्र भित्र प्रवेश गरिसकेपछि परीक्षामा संलग्न व्यक्तिहरूले परीक्षार्थीसँग र अन्य असम्बन्धित व्यक्तिहरूसँग व्यक्तिगत भेटघाट र सम्पर्क गर्न पाउने छैनन्।

जीत बहादुर राई
अध्यक्ष

- (३) परीक्षा मर्यादित, संयमित र निष्पक्ष रूपमा संचालन गर्ने गराउने मुख्य जिम्मेवारी शिक्षक छनौट समितिको हुनेछ।
- (४) परीक्षा केन्द्रको सुरक्षाको व्यवस्था मिलाउने दायित्व छनौट समितिको हुनेछ।
- (५) तोकिएको परीक्षा केन्द्रलाई चार किल्ला कायम गरी परीक्षा आरम्भ भई सकेपछि नतिजा सार्वजनिक नहुन्जेल परीक्षासँग सम्बन्धित व्यक्तिहरूलाई उक्त स्थानमा प्रवेश निषेध गरिनेछ।
- (६) परीक्षार्थीले प्रयोग गर्ने उत्तरपुस्तिका र लेख्ने मसीमा एकरूपता हुनुपर्नेछ र सबै परीक्षार्थीलाई सम्बन्धित विद्यालयले अनिवार्य रूपमा उत्तरपुस्तिका र कलम उपलब्ध गराउनुपर्नेछ।
- (७) परीक्षामा अवाञ्छित क्रियाकलाप हुन नदिन बाह्य हस्तक्षेप र प्रभाव पर्ने कुनै गतिविधि भएमा विद्यालय व्यवस्थापन समितिका अध्यक्ष वा गाउँ शिक्षा समितिका सदस्य सचिवले तत्काल त्यसको जानकारी एवं सुरक्षा निकायलाई जानकारी गराउनुपर्नेछ।
- (८) परीक्षामा संलग्न विज्ञ, सदस्य र अधिकृतबाट अनियमित कार्य भएको प्रमाणीत भएमा त्यस्तो कार्य गर्ने अधिकृत र विज्ञ सदस्यहरूलाई विज्ञको सूचीबाट हटाई विभागीय एवं नियमानुसार कारवाहीसमेत गर्नेछ। अनियमित कार्य भएको प्रमाणित भएमा उक्त परीक्षा रद्द हुनेछ र पुनः परीक्षाको प्रक्रिया अगाडि बढाउनुपर्नेछ।


जीत बहादुर राई
अध्यक्ष

अनुसूची- १

माईजोगमाई गाउँपालिका, पर्वत जिला, प्रदेश नं. १

जित बहादुर राई
अध्यक्ष

(माईजोगमाई गाउँपालिकाको करार शिक्षक, बाल विकास केन्द्रको स.का. र विद्यालय कर्मचारी नियुक्ति गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि - २०७७ को दफा २को (१) संग सम्बन्धीत)

करार शिक्षक नियुक्तिका लागि माग फारामको नमूना

श्री.....विद्यालय

माईजोगमाई गाउँपालिका वडा-

मिति:- २०७७...../.....

विषय:- करार शिक्षक नियुक्ति सम्बन्धमा।

श्री माईजोगमाई गाउँ कार्यकालिकाको कार्यालय

शिक्षा शाखा,

प्रस्तुत विषयमा यस विद्यालयको तपसिलमा उल्लेखित विवरण सहि करार शिक्षक नियुक्तिका लागि विद्यालय व्यवस्थापन समितिको मिति २०७७...../..... को निर्णयको प्रतिलिपि पाना..... यसै साथ संलग्न राखी पठाएको व्यहोरा अनुरोध छ।

तपसिल:-

१. करार शिक्षक माग गरिएको तह:-
२. विषय:-
३. माग गरिएको तहको स्विकृत दरबन्दी संख्या:-
४. माग गरिएको तहको दरबन्दी पदपूर्ति संख्या (स्थायी, करार आदि बाट)-
५. माग गरिएको विषयको स्विकृत दरवन्दि संख्या:-
६. माग गरिएको विषय शिक्षक दरबन्दी पदपूर्ति संख्या:-
७. विद्यालयको कूल शिक्षक दरवन्दीको अवस्था:- स्विकृत दरबन्दी संख्या:- रिक्त दरवन्दि संख्या:-.....
८. शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइको सूचीमा सूचीकृत विज्ञहरू मध्ये माईजोगमाई गाउँपालिकाले छनौट गरी पठाएका विज्ञहरूबाट नै परिक्षा सञ्चालन गराउने।
९. विद्यालयको तहगत विद्यार्थी संख्या:-
 - (१) पूर्व प्राथमिक तह:- छात्र..... छात्रा..... जम्मा.....
 - (२) कक्षा १-५ सम्मको:- छात्र..... छात्रा..... जम्मा.....
 - (३) कक्षा ६-८ सम्मको:- छात्र..... छात्रा..... जम्मा.....
 - (४) कक्षा ९-१० सम्मको:- छात्र..... छात्रा..... जम्मा.....
 - (५) कक्षा ११-१२ सम्मको:- छात्र..... छात्रा..... जम्मा.....
 - (६) कूल विद्यार्थी संख्या:- छात्र..... छात्रा..... जम्मा.....

जित बहादुर राई
अध्यक्ष